




# Antrag an die Studienkommission WiSo

**Frist zur Einreichung: Vier Wochen vor der nächsten Sitzung der Studienkommission an die Assistenz des Studiendekans per Mail**  
(Bettina Scheuing, [b.scheuing@uni-hohenheim.de](mailto:b.scheuing@uni-hohenheim.de))

1) Antragsteller	
Name/Fachgebiet	
Institut	

2) Antrag	
Art der Änderung (bitte ankreuzen) 	<input type="checkbox"/> Modul <input type="checkbox"/> Lehrveranstaltung <input type="checkbox"/> Profilbereich/Schwerpunkt <input type="checkbox"/> Änderung der Prüfungsordnung <input type="checkbox"/> Änderung der Zulassungsordnung <input type="checkbox"/> Studiengang <input type="checkbox"/> andere:
Name des neuen/zu ändernden Moduls (mit Modulcode)/ Profils/Studiengangs ...	
<b>Bitte bedenken Sie Übergangsregelungen sowie die Bereitstellung von Klausuren bis die Studierenden, die sich bereits im Profil oder Fach befinden, diese nach der Altregelung fertig studieren können.</b>	
Beschreibung der Änderung	
Welche Studiengänge sind von der Änderung betroffen? (außerhalb des freien Wahlbereichs)	<input type="checkbox"/> Digital Business Management (B.Sc.) <input type="checkbox"/> Kommunikationswissenschaft (B.A.) <input type="checkbox"/> Sustainability & Change (B.Sc.) <input type="checkbox"/> Wirtschaftsinformatik (B.Sc.) <input type="checkbox"/> Wirtschaftspädagogik (B.Sc.) <input type="checkbox"/> Wirtschaftswissenschaften (B. Sc.) <input type="checkbox"/> Bioeconomy (M.Sc.) <input type="checkbox"/> Economics (M.Sc.) <input type="checkbox"/> International Business and Economics (IBE; M.Sc.) <input type="checkbox"/> Kommunikationsmanagement und -analyse (M.A.) <input type="checkbox"/> Management (HMM; M.Sc.) <input type="checkbox"/> Wirtschaftsinformatik (M.Sc.) <input type="checkbox"/> Wirtschaftspädagogig (M.Sc.)
Detaillierte Begründung der Änderung	
Wann soll die Änderung in Kraft treten?	
Wann wird das Modul/die LV erstmalig angeboten	

Ist eine Rückwirkung vorgesehen? Wenn ja, bitte Zeitraum angeben	
Ist die Studierbarkeit betroffen?	
Wenn ja, wie wird die Studierbarkeit gesichert?	
Anmerkungen	

### 3) Anlagen

Anlagen werden benötigt, wenn sich die Angaben im Modulkatalog zu einer Lehrveranstaltung oder einem Modul geändert haben. Bitte füllen Sie je nach Art der Änderung (siehe Punkt 2) die folgenden Anlagen aus:

**Modul** → **Anlage 1**

**Lehrveranstaltung** → **Anlage 2**

Wenn nur der Modul- oder Veranstaltungstitel verändert werden, sind keine weiteren Anlagen nötig.

### 4) Unterschrift und Kenntnisnahme

Hohenheim, den \_\_\_\_\_

Unterschrift Antragsteller:in

Hohenheim, den \_\_\_\_\_

Unterschrift Studiengangsleiter:in der betroffenen Studiengänge

Hohenheim, den \_\_\_\_\_

Unterschrift Bereichsverantwortliche:r der betroffenen Studiengänge

Betroffene Studiengänge sind diejenigen, in denen das Modul in einem Bereich (Profilbereich, Schwerpunktbereich) verortet ist.

**Alternativ zu den Unterschriften können auch Mails des/der Studiengangsleiter:in und ggf. Bereichsverantwortlichen mit dem Antrag geschickt werden.**



## Anlage 1: Änderung von Modulen

Daten, die bereits im Modulkatalog vorhandenen sind, prüfen Sie bitte auf Vollständigkeit und Richtigkeit, fehlende Daten ergänzen Sie bitte.

Link zum Online-Modulkatalog: [www.uni-hohenheim.de/modulkatalog](http://www.uni-hohenheim.de/modulkatalog)

Bitte füllen Sie sowohl die **deutsche als auch die englische Version** aus.

Unvollständig ausgefüllte Anträge verursachen Rückfragen und dadurch Mehraufwand für das Dekanat und die Fachgebiete.

Modultitel	
<i>Module Title</i>	
Modulcode (soweit bereits vergeben) <b>i</b>	
Modulverantwortliche:r	
Inhaltlicher Bezug zu anderen Modulen	
Teilnahmevoraussetzungen <b>i</b>	
<i>Qualifications necessary for attendance</i> <b>i</b>	
Empfohlene Vorkenntnisse <b>i</b>	
<i>Recommended qualifications</i> <b>i</b>	
Arbeitsaufwand <b>i</b>	
Sprachen	
ECTS-Punkte gesamt <b>i</b>	<input type="checkbox"/> 6 (in der Regel) <input type="checkbox"/> andere:

Angebotshäufigkeit <b>i</b>	<input type="checkbox"/> Unregelmäßig:
Dauer des Moduls <b>i</b>	<input type="checkbox"/> 6 geblockt <input type="checkbox"/> Semesterbegleitend: <input type="checkbox"/> Unregelmäßig:
Blocklage	<input type="checkbox"/> 1. Block <input type="checkbox"/> 2. Block <input type="checkbox"/> 3. Block <input type="checkbox"/> 4. Block
Verbindlichkeit <b>i</b>	
Semesterempfehlung <b>i</b>	
Modulprüfung	
Modulleistung	
Art der Leistung	<input type="checkbox"/> schriftlich <input type="checkbox"/> mündlich <input type="checkbox"/> computergestützt
Schriftlich <b>i</b>	<input type="checkbox"/> Klausur: <input type="checkbox"/> Seminararbeit: <input type="checkbox"/> Projektbericht: <input type="checkbox"/> Sonstige:
Mündlich	<input type="checkbox"/> Prüfungsgespräch: <input type="checkbox"/> Bericht: <input type="checkbox"/> Referat: <input type="checkbox"/> Sonstige:
Lern- und Qualifikationsziele	
<i>Learning Goals</i>	
Anmerkungen	
<i>Remarks</i>	



## Anlage 2: Änderung von Lehrveranstaltungen

Daten, die bereits im Modulkatalog vorhandenen sind, prüfen Sie bitte auf Vollständigkeit und Richtigkeit, fehlende Daten ergänzen Sie bitte.

Link zum Online-Modulkatalog: [www.uni-hohenheim.de/modulkatalog](http://www.uni-hohenheim.de/modulkatalog)

Bitte füllen Sie sowohl die **deutsche als auch die englische Version** aus.

Unvollständig ausgefüllte Anträge verursachen Rückfragen und dadurch Mehraufwand für das Dekanat und die Fachgebiete.

Titel Lehrveranstaltung	
<i>Course Title</i>	
LV-Code (soweit bereits vergeben) <b>i</b>	
LV-Verantwortliche:r	
Lehrform <b>i</b>	Sonstige:
Verbindlichkeit <b>i</b>	
SWS <b>i</b>	
Inhalt	
<i>Contents</i>	
Literatur	
<i>Literature</i>	
Veranstaltungsort	
Anmerkungen	
<i>Remarks</i>	
Modul	